



MENEUR DES IMPROVISATIONS

1. Remercier l'**animateur**.
2. Expliquer le BUT de la période d'improvisation et le THÈME :
 - Apprendre à développer ses habiletés à présenter un exposé sans préparation;
 - Donner à tous les membres l'occasion de participer activement à chaque réunion.
3. Demander les temps et critères d'évaluation et rappeler ceux-ci :

Objectifs :

4. Rappeler le MOT DU JOUR : _____

5. Improvisations :

Nom	Thème de l'improvisation	Durée

7. Demander au **Chronométreur** les temps de chaque participant.
8. Inviter les membres à voter pour la meilleure improvisation.
9. Conclusion : _____
10. Remettre la parole à l'**animateur à 19h55 au plus tard**.

Les **personnes invitées à improviser** sont celles qui parlent peu ou pas pendant la rencontre : membre qui ne tient **aucun rôle, mot du jour, mot d'humour, toast, Chronométreur**. Les **invités** peuvent être appelés à improviser à condition qu'ils aient donné leur accord **AVANT** le début de la rencontre.

Ces personnes ne doivent pas normalement faire d'improvisations		Si le temps le permet, ces personnes peuvent faire une improvisation	
RÔLE	PERSONNE	RÔLE	PERSONNE
Animateur		Évaluateurs discours	
Évaluateur d'improvisations		Grammairien	
Évaluateur général		Chronométreur	
Orateurs		Invités volontaires	